

IT administrátor

Místo působení:

- **Divize Kogenerace Hořovice** – Masarykova 1436/27a, 268 01 Hořovice

Náplň práce:

- Umět poradit méně zkušeným kolegům s užíváním PC - to znamená poskytování technických konzultací uživatelům
- Zorganizovat si práci - helpdesk (údržba a servis; podpora uživatelů a zařízení; firemní aplikace)
- Analýzy a odstraňování problémů, řešení incidentů

Požadujeme:

- SŠ technického směru (IT výhodou)
- Zkušenosti s Windows 7 - 10, Windows Server 2016
- Zkušenosti s Android/iOS
- Komunikační schopnosti pro řešení problémů
- Samostatnost, preciznost, schopnost věci dotáhnout do konce
- Základní znalost AJ
- Řidičský průkaz sk. B
- Dobré komunikační dovednosti, samostatnost, aktivita, zodpovědnost

Nabízíme:

- Perspektivu v úspěšné, dynamicky se rozvíjející společnosti s mezinárodní působností
- Možnost seberealizace – odborný a profesní růst
- Podnikové stravování, příspěvek na stravování
- Vzdělávací kurzy
- Další firemní benefity

Písemné nabídky s názvem a číselným označením nabídky pracovního místa a se stručným životopisem zašlete **e-mailem** na adresu: zamestnani@tedom.com

Pro případné dotazy volejte na telefonní číslo +420 953 311 003

Sídlo firmy:

TEDOM a.s.
Výčapy 195
674 01 Třebíč
tedom@tedom.com

